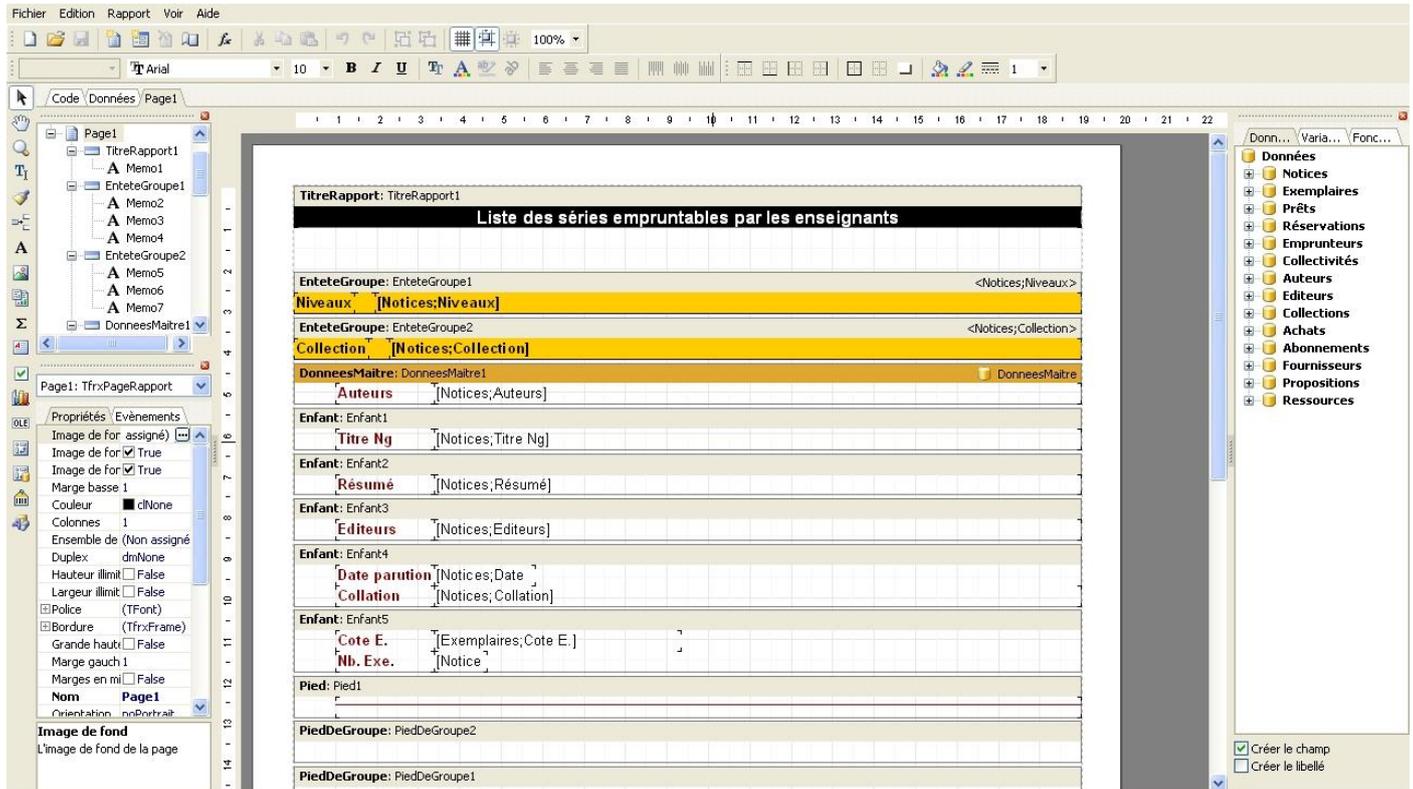


## EDITION DE RAPPORTS DANS BCDI (MODE EXPERT)

### 1. La modification de rapports en mode expert

La modification d'une feuille de style permet une mise en page personnalisée. Cependant, il est possible d'effectuer une mise en page plus fine en utilisant le mode « expert » de l'éditeur de rapport (*menu **Outils** > Editions des rapports > Expert*) :



Ce mode permet :

- D'ajouter, de supprimer ou de modifier du texte (champs de BCDI et texte libre) ;
- De *supprimer l'intitulé d'un champ en particulier* (en mode assistant, on choisit d'afficher - ou non - l'ensemble des noms de champs) ;
- De *modifier la police, les couleurs de fond* de certaines bandes en particulier : différents en-têtes de groupe, différents intitulés de données maîtres, données elles-mêmes ...
- De *décaler, déplacer les champs, de modifier leur taille, d'espacer les données* ...

## 2. L'enregistrement de séquences d'édition (macro-procédures)

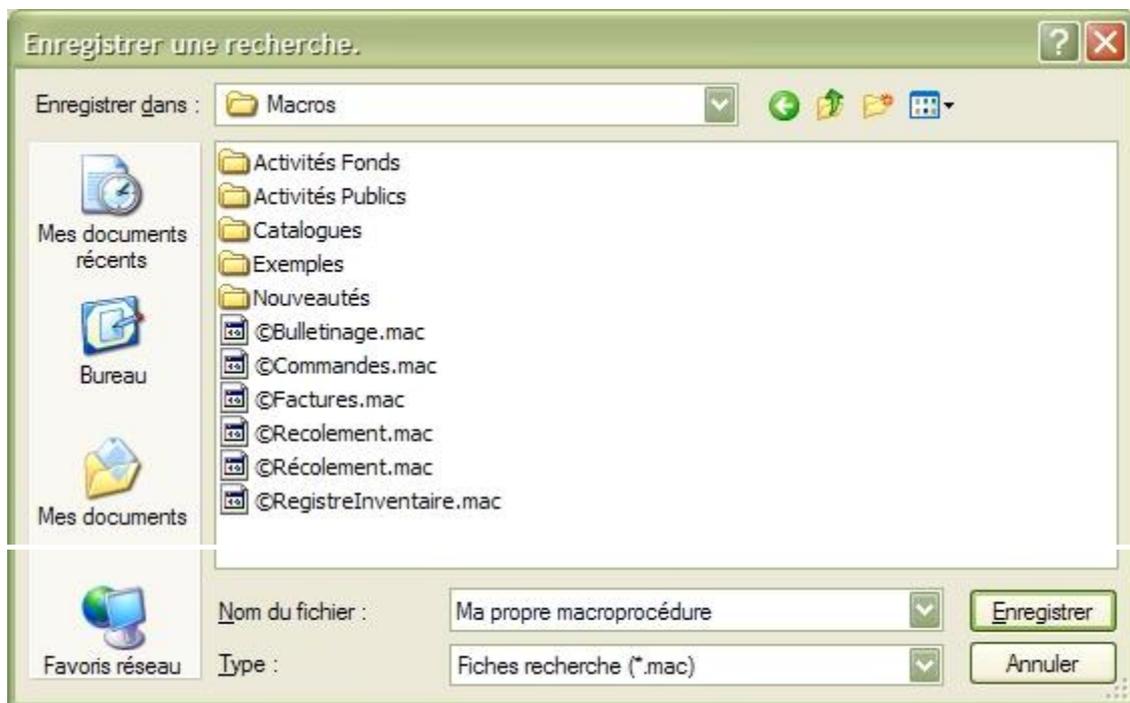
### A. L'enregistrement simple

Il est possible d'**enregistrer dans une « macro-procédure »** non seulement une équation de recherche mais aussi toute une séquence d'édition (le format de sortie sélectionné et l'ordre de classement).

La procédure est la suivante :

- Rédiger l'équation de recherche ;
- Choisir le format de sortie ;
- Préparer et effectuer le classement ;
- Effectuer la recherche ;
- Editer (si nécessaire) ;
- Cliquer sur le bouton  .

Une fenêtre d'enregistrement s'ouvre ; il reste à nommer la macro-procédure ainsi réalisée :



**Par défaut, ce fichier sera enregistré dans le répertoire « Macros » de votre poste Client BCDI (« bcdicli »).**

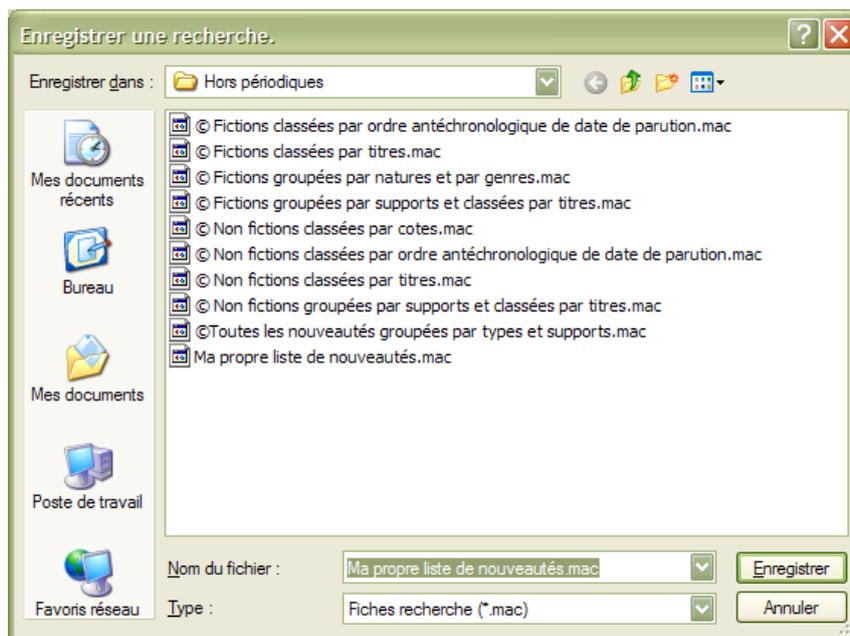
Lors d'une session ultérieure, il sera possible de rappeler cette macro-procédure en cliquant sur le bouton  puis de cliquer sur le bouton  pour relancer la recherche et le classement et retrouver le format d'édition.

**B. L'intégration de macro-procédures dans le menu « Diffusion, édition » de BCDI**

On peut également **intégrer les macro-procédures créées dans le menu « Diffusion, édition »** de BCDI. Pour cela, au lieu d'enregistrer une macro-procédure à la racine du répertoire « Macros », il faut l'enregistrer dans un des sous-répertoires « Nouveautés » ou « Catalogues ».

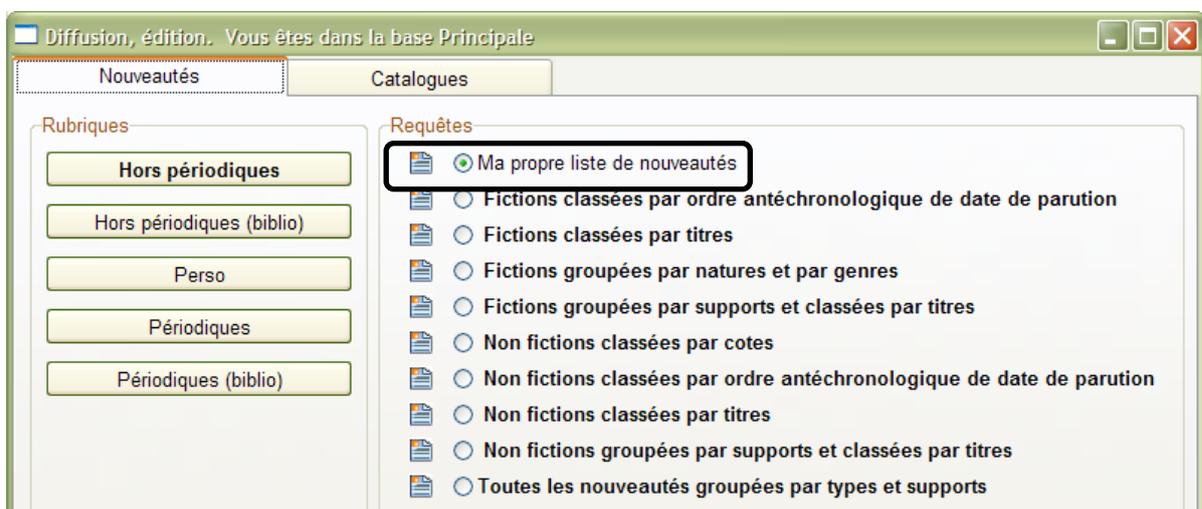
Par exemple, pour faire afficher une macro-procédure dans l'onglet « Nouveautés » du menu « Diffusion, édition », il faut l'enregistrer dans le sous répertoire « Nouveautés » :

- soit dans un sous-répertoire existant (par exemple « Hors périodiques ») :



**Nota :** Les macro-procédures « préinstallées » dans BCDI portent un nom commençant par le caractère « @ » : ce dernier permet ainsi de les reconnaître facilement afin de ne pas risquer de les effacer accidentellement.

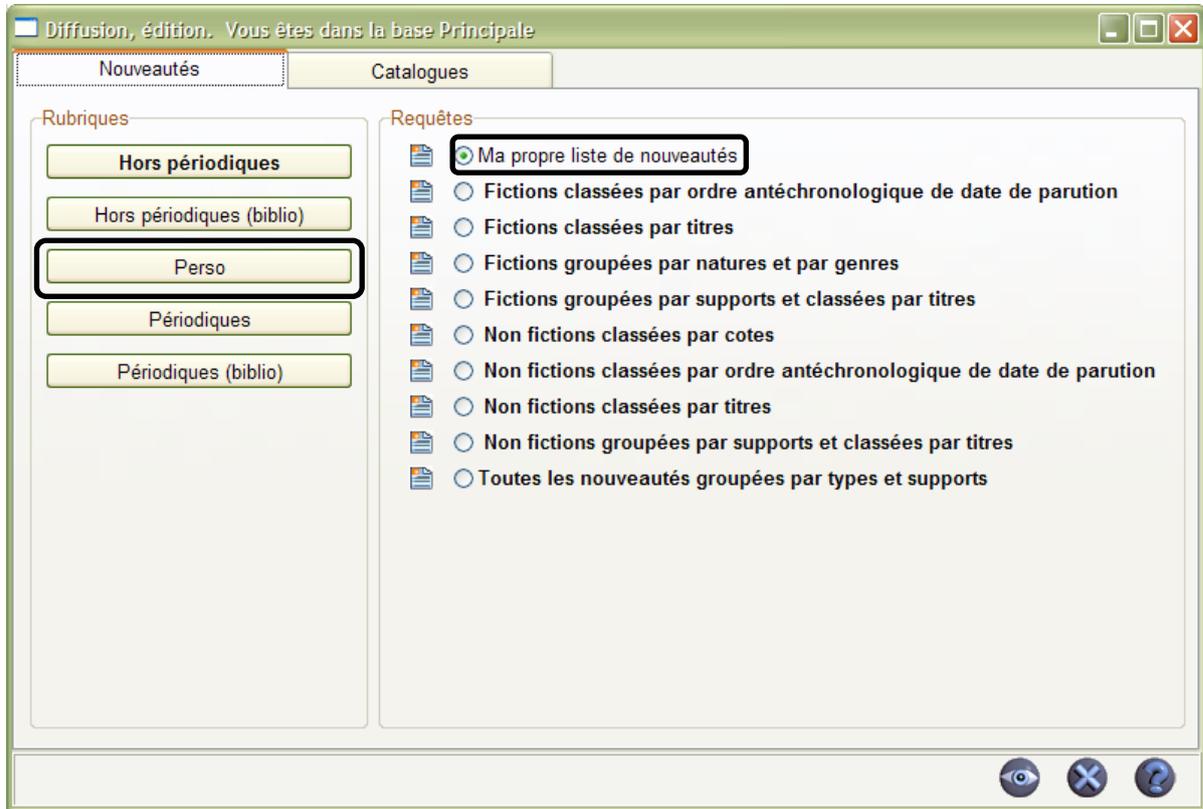
On obtient alors l'affichage suivant :



**La macro-procédure apparaît distinctement (en caractères non gras) des macro-procédures initiales.**

- soit en créant un nouveau sous-répertoire du répertoire « Nouveautés » (par exemple, « Perso »), et en l'enregistrant dans ce répertoire personnel.

On obtient alors l'affichage suivant :



Vous pouvez ainsi « classer » vos propres macro-procédures et les rendre facilement accessibles.